

Tellervo ja Juuso Waldenin Säätiö

Anomus Vuosi 2017

PL 157, 00251 Helsinki

Hakuaika päättyy 11.8.2017

Päätös toimitetaan hakijalle
viimeistään 10.11.2017

Anon kunnioittaen, että minut otettaisiin huomioon jaettaessa apurahoja kuluvana vuonna.

1 Henkilötiedot (painokirjaimin)

- 1.1 Sukunimi _____ 1.2 Etunimet _____
puhuttelunimi alleviivattuna
- 1.3 Syntymäpaikka _____ 1.4 **Sos.turvatus** _____
- 1.5 Nykyinen ammatti _____ 1.6 Oppiarvo _____
- 1.7 Olen kotoisin _____ 1.8 Äidinkieli ja kansalaisuus _____
(katso ohjetta)
- 1.9 Lähiosoite _____
- 1.10 Postinumero _____ 1.11 Postitoimipaikka _____
- 1.12 Kotikunta _____ 1.13 Puh.numero _____
- 1.14 Sähköposti _____ @ _____ . _____

2 Apurahan käyttötarkoitus (Katso ohjetta)

- 2.1 Apurahan määrä _____ 2.2 Pankki _____
- 2.3 Tilinumero _____
- 2.4 Opiskelun tarkoitus _____
- 2.5 Opintolinja tai vastaava _____
- 2.6 Oppilaitos, johon haen opiskeluapurahaa kuuluu mielestäni oppilaitosryhmään (ympyröi numero)
1. Ammattioppilaitokset ja muu ammattipätevyyteen tähtäävä opiskelu
 2. Ammattikorkeakoulut kotimaassa
 3. Korkeakoulut ja yliopistot kotimaassa, mukaan lukien vaihto-opinnot ja harjoittelu ulkomailla
 4. Korkeakoulut, yliopistot ja muut oppilaitokset ulkomailla
- 2.7 Oppilaitos, järjestäjä tai vastaava _____
- 2.8 Opiskelupaikkakunta ja -maa _____
- 2.9 Aloittamisaika (pvm) _____ Arvioitu valmistuminen(pvm) _____
- 2.10 Olen suorittanut _____ opintopisteet tai v / kk
- 2.11 Apurahan käyttötarkoitus _____
- _____
- _____
- 2.11.1 Apurahan käyttöajanjakso _____
- Täytä seuraavat kohdat vain, mikäli valitsit kohdassa 2.6. ryhmän 3:
- 2.11.2 Oppilaitos, järjestäjä tai vastaava _____
- 2.11.3. Opiskelupaikkakunta ja -maa _____

3 Aikaisemmin Tellervo ja Juuso Waldenin säätiöltä saadut apurahat

Olen saanut apurahaa aiempina vuosina yhteensä ___ kertaa

Vuosina 20 ___, 20 ___, 20 ___. 20 __

4 Opiskelun rahoitussuunnitelma (katso ohjetta)

4.1 Jo varmistunut rahoitus:

4.2 Suunniteltu rahoitus:

5 Lisätietoja (katso ohjetta)

5.1. Opiskelusta aiheutuu seuraavia kustannuksia vuodessa.

	euroa	selvitys
1 Lukukausimaksut	_____	_____
2 Asunto	_____	_____
3 Ruoka	_____	_____
4 Kirjat ym.	_____	_____
5 Koulumatkat(asunto-koulu)	_____	_____
6 Kotimatkat(asunto-koti)	_____	_____
7 Välineet	_____	_____
8 Muita kuluja	_____	_____
Yhteensä	_____	_____

5.2 Muita asiaan mahdollisesti vaikuttavia selvityksiä (tarvittaessa erillinen liite)

6 Aikaisemmat opinnot (katso ohjetta)

20 ___ - 20 ___ Tutkinto tai kurssi: _____

Oppilaitos: _____

20 ___ - 20 ___ Tutkinto tai kurssi: _____

Oppilaitos: _____

20 ___ - 20 ___ Tutkinto tai kurssi: _____

Oppilaitos: _____

7 Tärkeimmät työpaikat (katso ohjetta)

Aika	Työnantaja tai vastaava

8 Selvitys perhesuhteista

8.1 Naimisissa Naimaton Yksinhuoltaja

8.2 Puolison sukunimi _____ 8.3 Etunimet _____

8.4 Puolison ammatti _____ Opiskelevan puolison tutkinto _____

8.5 Lasten lukumäärä _____ 8.6 Muita huollettavia _____

8.7 Hakijan ja puolison yhteenlasketut vuositulot (katso ohjetta) _____

8.8 Isän nimi ja ammatti _____

8.9 Äidin nimi ja ammatti _____

8.10 Sisarusten lukumäärä, hakija mukaan luettuna _____

8.11 Hakijaa nuorempien sisarusten lukumäärä _____

8.12 Vanhempien yhteenlasketut vuositulot (katso ohjetta) _____

9 Liitteet (katso ohjetta)

Pakolliset liitteet Virkatodistuksia _____ kpl Koulutodistuksia _____ kpl

Verotodistuksia _____ kpl (omat + vanhempien + puolison)

Vapaaehtoiset liitteet Työtodistuksia (kohta 7) _____ kpl Muita todistuksia _____ kpl

Luettelo: _____

10 Muuta

Sain tiedon tästä apurahasta: _____

Vakuutan tässä anomuksessa ja sen liitteissä olevat tiedot oikeiksi

_____ kuun _____ pnä 2017

(paikkakunta)

Hakijan allekirjoitus

Vuonna 1958 perustettu Tellervo ja Juuso Waldenin Säätiö jakaa sääntömääräisesti syksyllä ennen marraskuun alkua pidettävän syyskokouksensa yhteydessä apurahoja, stipendejä, palkintoja tai muuta taloudellista avustusta edistääkseen ja tukeakseen:

1. suomenkielisen nuorison koulutusta ja opiskelua ammattiin;
2. suomenkielisen nuorison muiden kielten osaamisen parantamista ja ensisijaisesti sen kansainvälisten yhteyksien luomista; ja
3. luonnonvarojen suojelua ja uusiutumista Suomessa ja ympäristöongelmien tutkimusta ja tunnetuksi tekoa.

Tuen saajan tulee olla:

- o vuonna 2017 alle 30-vuotias Suomen kansalainen (esimerkki: 31.12.2017 30v. täyttänyt ei voi hakea)
- o yksityishenkilö (tukea ei myönnetä yhdistyksille, yrityksille, työryhmille tms.)

Tukea ei myönnetä opintoihin, joita suoritetaan yksinomaan:

- o kansanopistossa
- o lukiossa

Tukea voidaan myöntää korkeintaan viisi (5) kertaa samalle hakijalle.

Säätiö ilmoittaa erikseen kaikille hakijoille myönteisestä tai kielteisestä päätöksestään 10.11.2017 mennessä.

APURAHA-ANOMUKSEN TÄYTTÖOHJE

KAIKKI KOHDAT HAKEMUKSESSA ON TÄYTETTÄVÄ, JOS KOHTA EI SOVELLU HAKIJAN TILANTEESEEN, NIIN KOHTAAN MERKITÄÄN VIIIVA ”-”. Numerot viittaavat lomakkeen vastaaviin kohtiin.

- 1.7. Ei välttämättä nykyinen asuinpaikka eikä mahdollisesti sattumanvaraisista seikoista johtuva syntymäpaikka, vaan kunta, jossa hakija on viettänyt pääosan nuoruuttaan ja mistä hän tuntee olevansa lähtöisin.
- 2.1. Anottava summa, ilmoitettava numeroin.
- 2.4. Mainitaan tutkinto, jonka hakija aikoo suorittaa tai pätevyys, jonka hakija aikoo saavuttaa.
- 2.7. ja 2.8. Merkitään sen oppilaitoksen tiedot, jossa 2.4. kohdassa mainittu tutkinto (pääosiltaan) suoritetaan.
- 2.11. Kuvailaan sitä opiskeluvaihetta, jonka suorittamiseen apuraha käytettäisiin.
- 2.11.2 ja 2.11.3 Merkitse ulkomailla tapahtuvan opiskelun/harjoittelun osalta soveltuvat tiedot.
- 4.1. Merkitään ne apurahat tai vastaavat, jotka on hakijalle jo myönnetty kyseessä olevan opiskelujakson rahoittamiseksi. Merkitään antaja ja summa.
- 4.2. Suunnitellun rahoituksen kohdalla mainitaan valtiolta saatavat tuet sekä muut vielä avoinna olevat rahoituslähteet ja summat.
5. Hakija voi esittää tarvittaessa erillisessä liitteessä yksityiskohtaisesti apurahan turvin toteutettavaksi aiotun tavoitteensa, työ-, toiminta-, matka- yms. suunnitelman, aikalaskelman ja eritellyn kustannuslaskelman sekä yleiset perustelut. Sairaus tai vanhempien työttömyys on todistettava (lääkäri tai sosiaaliviranomainen).
6. Merkitään ainoastaan tärkeimmät tutkinnot, kurssit tms. vastaavat. **Jäljennökset viimeisestä päättötodistuksesta ja mahdollisesta välitodistuksesta on liitettävä mukaan.** Ylioppilaat lähettävät sekä lukion päättötodistuksen että ylioppilastodistuksen jäljennöksen.
7. Merkitään pitkäaikaisimmat ja tärkeimmät työpaikat.
- 8.7 ja 8.12 Virkatodistus liitettävä mukaan. Merkitään viimeisimmän vahvistetun verotodistuksen tietojen mukaan. Verotodistukset esitettävä hakemuksen liitteenä. Tiedot tulee antaa v. 2016 (yrittäjien viimeisin vahvistettu voi olla 2015) veroehdotukseen sisältyvän verotodistuksen mukaisina. Puutteelliset tiedot tai liitteet vaikuttavat apurahan saamisen mahdollisuuksiin.

Anomuslomaketta liitteineen ei palauteta.

Anomus lähetetään lomakkeen alussa olevaan osoitteeseen liitteineen määräaikaan mennessä.

Hakemukseen on AINA hakijan iästä, avioliitosta tms. riippumatta liitettävä

- jommankumman vanhemman virkatodistus, josta selviää hakijan sisarusten määrä
- hakijan ja hänen puolisonsa sekä hakijan vanhempien verovuoden 2016 verotodistukset (kopioid kelpaavat)
- kopiot päättötodistuksista (ylioppilailta kopiot sekä päättö- että ylioppilastodistuksista)

Nämä liitteet ovat pakollisia kaikille hakijoille.