

Vuosi 2011

Anomus

Säätiö täyttää:

Myönnetty: _____ euroa

Maksettu: ____ . ____ . 20__

____ . ____ . 20__

Tellervo ja Juuso Waldenin Säätiö

PL 157, 00251 Helsinki

Anon kunnioittaen, että minut otettaisiin huomioon jaettaessa apurahoja kuluvana vuonna.

1 Henkilötiedot

(painokirjaimin)

- | | |
|--|--|
| 1.1 Sukunimi _____ | 1.2 Etunimet _____
puhuttelunimi alleviivattuna |
| 1.3 Syntymäpaikka _____ | 1.4 Sos.turvatus _____ |
| 1.5 Nykyinen ammatti _____ | 1.6 Oppiarvo _____ |
| 1.7 Olen kotoisin _____
(katso ohjetta) | 1.8 Äidinkieli _____ |
| 1.9 Lähiosoite _____ | |
| 1.10 Postinumero _____ | 1.11 Postitoimipaikka _____ |
| 1.12 Kotikunta _____ | 1.13 Puh.numero _____ |
| 1.14 Sähköposti _____@_____. | |

2 Apurahan käyttötarkoitus

(Katso ohjetta)

- | | |
|--|----------------------|
| 2.1 Apurahan määrä _____ | 2.2 Pankki _____ |
| | 2.3 Tilinumero _____ |
| 2.4 Opiskelun tarkoitus _____ | |
| 2.5 Opintolinja tai vastaava _____ | |
| 2.6 Oppilaitos, järjestäjä tai vastaava _____ | |
| 2.7 Opiskelupaikkakunta ja -maa _____ | |
| 2.8 Aloittamisaika (pvm) _____ Arvioitu valmistuminen(pvm) _____ | |
| 2.9 Olen suorittanut _____ opintopisteet tai v / kk | |
| 2.10 Apurahan käyttötarkoitus _____

_____ | |
| 2.10.1 Apurahan käyttöajanjakso _____ | |
| 2.10.2 Oppilaitos, järjestäjä tai vastaava _____ | |
| 2.10.3. Opiskelupaikkakunta ja -maa _____ | |

3 Aikaisemmin Tellervo ja Juuso Waldenin säätiöltä saadut apurahat

Vuosina 19___, 20___, 20___, 20___

4 Opiskelun rahoitussuunnitelma

(katso ohjetta)

4.1 Jo varmistunut rahoitus:

4.2 Suunniteltu rahoitus:

5 Lisätietoja (katso ohjetta)

5.1. Opiskelusta aiheutuu seuraavia kustannuksia vuodessa.

	euroa	selvitys
1 Lukukausimaksut	_____	_____
2 Asunto	_____	_____
3 Ruoka	_____	_____
4 Kirjat ym.	_____	_____
5 Koulumatkat(asunto-koulu)	_____	_____
6 Kotimatkat(asunto-koti)	_____	_____
7 Välineet	_____	_____
8 Muita kuluja	_____	_____
Yhteensä	_____	_____

5.2 Muita asiaan mahdollisesti vaikuttavia selvityksiä (tarvittaessa erillinen liite)

6 Aikaisemmat opinnot (katso ohjetta)

20___ - 20___ Tutkinto tai kurssi: _____

Oppilaitos: _____

20___ - 20___ Tutkinto tai kurssi: _____

Oppilaitos: _____

19___ - 19___ Tutkinto tai kurssi: _____

Oppilaitos: _____

7 Tärkeimmät työpaikat (katso ohjetta)

Aika	Työnantaja tai vastaava

8 Selvitys perhesuhteista

- 8.1 Naimisissa Naimaton Yksinhuoltaja
- 8.2 Puolison sukunimi _____ 8.3 Etunimet _____
- 8.4 Puolison ammatti _____ Opiskelevan puolison tutkinto _____
- 8.5 Lasten lukumäärä _____ 8.6 Muita huollettavia _____
- 8.7 Hakijan ja puolison yhteenlasketut vuositulot (katso ohjetta) _____
- 8.8 Isän nimi ja ammatti _____
- 8.9 Äidin nimi ja ammatti _____
- 8.10 Sisarusten lukumäärä, hakija mukaan luettuna _____
- 8.11 Hakijaa nuorempien sisarusten lukumäärä _____
- 8.12 Vanhempien yhteenlasketut vuositulot (katso ohjetta) _____

9 Liitteet (katso ohjetta)

- Virkatodistuksia _____ kpl Koulutodistuksia _____ kpl
- Työtodistuksia (kohta 7) _____ kpl Muita todistuksia _____ kpl
- Verotodistuksia _____ kpl (omat + vanhempien)

10 Muuta

Sain tiedon tästä apurahasta: _____
julkaisun nimi

Oppilaitos, johon haen opiskeluapurahaa kuuluu mielestäni oppilaitosryhmään (ympyröi numero)

1. Ammattioppilaitokset ja vastaavat
2. Teknisten- ja kaupallisten ammattikorkeakoulujen ao. koulutusalat
3. Terveystieteiden- ja sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulujen ao. koulutusalat
4. Muut oppilaitokset kotimaassa
5. Oppilaitokset ja erilliset opinnot ulkomailla
 - Mihin yllämainittuun ryhmään (1.-4.) ulkomainen oppilaitos kuuluu? _____
6. Korkeakoulut ja yliopistot kotimaassa
7. Korkeakoulut ja yliopistot ulkomailla

Vakuutan tässä anomuksessa ja sen liitteissä olevat tiedot oikeiksi

_____ kuun _____ pnä 2011
(paikkakunta)

Hakijan allekirjoitus

Vuonna 1958 perustettu Tellervo ja Juuso Waldenin Säätiö jakaa sääntömääräisesti syksyllä ennen marraskuun alkua pidettävän syyskokouksensa yhteydessä apurahoja, stipendejä, palkintoja tai muuta taloudellista avustusta edistääkseen ja tukeakseen:

1. suomenkielisen nuorison koulutusta ja opiskelua ammattiin;
2. suomenkielisen nuorison muiden kielten osaamisen parantamista ja ensisijaisesti sen kansainvälisten yhteyksien luomista; ja
3. luonnonvarojen suojelua ja uusiutumista Suomessa ja ympäristöongelmien tutkimusta ja tunnetuksi tekoa.

Tuen saajan tulee olla:

- o vuonna 2011 alle 30-vuotias Suomen kansalainen.
- o yksityishenkilö (tukea ei myönnetä yhdistyksille, yrityksille, työryhmille tms.)

Tukea ei myönnetä opintoihin, joita suoritetaan yksinomaan:

- o kansalaisopistossa
- o lukiossa

Säätiö ilmoittaa erikseen kaikille hakijoille myönteisestä tai kielteisestä päätöksestään 14.11.2011 mennessä.

APURAHA-ANOMUKSEN TÄYTTÖOHJE

Numerot viittaavat lomakkeen vastaaviin kohtiin.

- 1.7. Ei välttämättä nykyinen asuinpaikka eikä mahdollisesti sattumanvaraisista seikoista johtuva syntymäpaikka, vaan kunta, jossa hakija on viettänyt pääosan nuoruuttaan ja mistä hän tuntee olevansa lähtöisin.
- 2.4. Mainitaan tutkinto, jonka hakija aikoo suorittaa tai pätevyys, jonka hakija aikoo saavuttaa.
- 2.10. Kuvailaan sitä opiskeluvaihetta, jonka suorittamiseen apuraha käytettäisiin.
- 2.10.2 ja 2.10.3 täytetään, vain, mikäli vastaus on eri kuin kohdissa 2.6 ja 2.7
- 4.1. Merkitään ne apurahat tai vastaavat, jotka on hakijalle jo myönnetty kyseessä olevan opiskelujakson rahoittamiseksi. Merkitään antaja ja summa.
- 4.2. Suunnitellun rahoituksen kohdalla mainitaan valtiolta saatavat tuet sekä muut vielä avoinna olevat rahoituslähteet ja summat.
5. Hakija voi esittää tarvittaessa erillisessä liitteessä yksityiskohtaisesti apurahan turvin toteutettavaksi aiotun tavoitteensa, työ-, toiminta-, matka- yms. suunnitelman, aikalaskelman ja eritellyn kustannuslaskelman sekä yleiset perustelut. Sairaus tai vanhempien työttömyys on todistettava (lääkäri tai sosiaaliviranomainen).
6. Merkitään ainoastaan tärkeimmät tutkinnot, kurssit tms. vastaavat. **Jäljennökset viimeisestä päätösdokumentista ja mahdollisesta välitodistuksesta on liitettävä mukaan.** Ylioppilaat lähettävät sekä lukion päästötodistuksen että ylioppilastodistuksen jäljennöksen.
7. Merkitään pitkäaikaisimmat ja tärkeimmät työpaikat.
- 8.7 ja 8.12 Virkatodistus liitettävä mukaan. Merkitään viimeisimmän verotodistuksen tietojen mukaan. Verotodistukset esitettävä hakemuksen liitteenä.

Jos kysymyksessä on järjestö, yhdistys, oppilaitos tms., täytetään tämä lomake vain soveltuvan kohdin ja käytetään erillistä liitettä, jossa kaikki tarvittavat tiedot annetaan.

Anomuslomaketta liitteineen ei palauteta.

Anomus lähetetään lomakkeen alussa olevaan osoitteeseen liitteineen määräaikaan mennessä.

Hakemukseen on AINA hakijan iästä tms. riippumatta liitettävä

- jommankumman vanhemman virkatodistus
- hakijan ja hänen vanhempiensa verovuoden 2009 (ei siis vuoden 2010) vahvistetut verotodistukset (kopiot kelpaavat)
- kopiot päätösdokumentista (ylioppilailta kopiot sekä päästö- että ylioppilastodistuksista)

Nämä liitteet ovat pakollisia kaikille hakijoille.